

भविष्य निधि से अग्रिम निकासों के लिए आवेदन का प्रोफॉर्मा

..... मंत्रालय
..... विभाग/कार्यालय

❖ से निकासी के लिए आवेदन

❖ यहां निधि के लेखा का नाम लिखें!

1. अंशदाता का नाम :
2. लेखा संख्या :
3. पद (विभागीय पद सहित) :
4. वेतन :
5. नियुक्ति और सेवानिवृत्ति की तारीख :
6. अंशदाता के जमा खाते में आवेदन की तारीख को निम्न प्रकार से थे :
 - I. वर्ष..... के विवरण अनुसार अंतशेष
 - II. मासिक अंशदाता द्वारा..... से..... तक अवधि में जमा की गई राशि :
 - III. ऊपर (I) के अनुसार अंतशेष के पश्चात् निधि में जमा की गई राशि :
 - IV. से तक की अवधि में निकाली गई राशि :
 - V. आवेदन की तारीख को जमा राशि का शुद्ध शेष :
7. वांछनीय अग्रिम राशि :
8. (क.) वांछनीय अग्रिम के प्रयोजन :
(ख.) नियम जिसके अंतर्गत आवेदन किया है :
9. इसी प्रयोजन के अंतर्गत इससे पूर्व भी अग्रिम राशि ली है, यदि हाँ तब राशि और वर्ष लिखें :
10. भविष्य निधि लेखा को रखने वाले लेखापाल का नाम :

आवेदक के हस्ताक्षर

नाम.....

पद.....

अनुभाग/शाखा.....

दिनांक.....